



COMUNE DI CONTURSI TERME

REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO E CONFERIMENTO DI CIVICHE ONORIFICENZE E BENEMERENZE

APPROVATO CON VERBALE DI DECISIONE DI C.C. n° 62 16/12/11

SOMMARIO

- ART. 1 – Oggetto
- ART. 2 – Modalità di conferimento della Cittadinanza Onoraria
- ART. 3 – Registro delle concessioni
- ART. 4 – Cittadini Onorari
- ART. 5 – Civica Benemerenzza
- ART. 6 – Soggetti proponenti
- ART. 7 – Modalità di conferimento delle Civiche Benemerenze
- ART. 8 – Albo d'onore
- ART. 9 – Revoca della Civica Benemerenzza
- ART. 10 – Classificazione delle Civiche Benemerenze
- ART. 11 – Disposizioni finali
- ART. 12 – Entrata in vigore

Articolo 1

Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina la concessione della Cittadinanza Onoraria e delle Civiche Benemerenze a cittadini italiani e stranieri, senza distinzione di nazionalità, di razza, di sesso e di religione, ~~che con il loro impegno per il dialogo fra popoli e culture~~ diverse, per la difesa delle libertà fondamentali dell'individuo, per la salvaguardia dell'ambiente e del pianeta, per la ricerca in campo medico, scientifico e sociale e per il progresso.

umano si siano particolarmente distinti, divenendo esempio e riferimento per la comunità di Contursi Terme.

Tali istituti costituiscono un riconoscimento onorifico per chi si sia distinto particolarmente nel campo delle scienze, della ricerca, delle lettere, delle arti, dell'industria, del commercio, del lavoro, della scuola, dello sport, della solidarietà, con iniziative di carattere sociale.

filantropico, educativo, assistenziale, artistico-culturale, od in opere, imprese, realizzazioni, prestazioni finalizzate a promuovere la conoscenza e la valorizzazione della realtà socioeconomica, storico-artistica e umana della nostra terra, od in azioni di coraggio, di abnegazione civica e di alto valore a vantaggio della comunità di Contursi Terme, promuovendo i valori umani della solidarietà, dell'amore, dell'aiuto al prossimo e della convivenza sociale attraverso una generosa e disinteressata dedizione alla gestione politica ed amministrativa di istituzioni pubbliche e private.

Articolo 2

Modalità di conferimento della Cittadinanza Onoraria

1. La Cittadinanza Onoraria viene conferita nel corso di una cerimonia ufficiale, alla presenza del Consiglio Comunale convocato in seduta ordinaria o appositamente convocato in seduta straordinaria, di cui peraltro si può decidere sia data ulteriore pubblicità rispetto a quella prevista per la convocazione del Consiglio Comunale, nei modi ritenuti più opportuni per l'iniziativa, mediante la consegna da parte del Sindaco o di un suo delegato, in nome e per conto della comunità di Contursi Terme, di una pergamena che attesta l'iscrizione simbolica nella popolazione residente del Comune di Contursi Terme di coloro i quali, non iscritti all'anagrafe del Comune di Contursi Terme, si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente art. 1.
2. La Cittadinanza Onoraria è conferita con deliberazione del Consiglio Comunale, con maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri aventi diritto.
3. L'atto di conferimento dovrà contenere l'indicazione delle ragioni e delle motivazioni per cui viene conferito l'istituto: la deliberazione dovrà riportare, oltre a tali motivazioni, la biografia del beneficiario.
4. La Cittadinanza Onoraria non influisce in alcun modo sulla posizione anagrafica del beneficiario.
5. La proposta di attribuzione di Cittadinanza Onoraria, completa di riferimenti biografici, motivazioni e di ogni altra indicazione utile allo scopo, può essere avanzata al Sindaco da qualsiasi Ente, Associazione, Istituzioni o gruppi di cittadini. La proposta di attribuzione di cittadinanza onoraria può essere avanzata dal Sindaco sentita la Giunta Comunale.

Articolo 3

Registro delle concessioni

1. E' istituito un Registro delle concessioni, nel quale sono iscritti coloro cui è stata conferita la Cittadinanza Onoraria.
2. L'iscrizione avviene in senso cronologico di conferimento.
3. Il Registro dovrà indicare i dati anagrafici degli interessati e gli estremi dei provvedimenti di concessione della cittadinanza, a cura dell'Ufficio di Staff Gabinetto del Sindaco - del Comune di Contursi Terme.
4. Il Registro verrà conservato con il dovuto prestigio del caso nell'Ufficio del Sindaco.
5. ~~Nel registro di cui al presente Articolo, vengono inserite le onorificenze e benemerienze attribuite fino alla data di approvazione del presente Regolamento.~~

Articolo 4

Cittadini Onorari

1. Il Comune, in occasione di particolare ricorrenze o cerimonie ufficiali, può invitare a parteciparvi i cittadini Onorari, i quali avranno diritto di prendere posto fra le Autorità.

Articolo 5

Civica Benemerenzza

1. Il Comune di Contursi Terme istituisce speciali segni di benemerenzza destinati a premiare le persone e gli enti che si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente articolo 1.
2. Le civiche benemerenzze assumono le seguenti forme:
Attestato di Cittadinanza Benemerita – con apposita pergamena, in cui vengono indicate le motivazioni e la data di attribuzione della benemerenzza riservato ad istituzioni, enti, associazioni od analoghi;
Attestato di Cittadino Benemerito – con apposita pergamena, in cui vengono indicate le motivazioni e la data di attribuzione della benemerenzza riservato alle persone fisiche;
3. E' altresì prevista – per casi del tutto eccezionali – la speciale benemerenzza costituita da "Medaglia", in cui viene rappresentato lo stemma del Comune di Contursi Terme con la dicitura "Città di Contursi Terme" e l'incisione (sul retro) del nome e del cognome del benemerito con la data di attribuzione della benemerenzza.
4. Le Civiche Benemerenzze devono riguardare classi e settori diversi, come da art. 10 che segue, e sono conferite dalla Giunta Municipale.
5. Alle persone fisiche il riconoscimento può essere concesso anche alla memoria.

Articolo 6

Soggetti proponenti

1. Le proposte di concessione delle pubbliche benemerenzze, contenenti la motivazione e gli altri elementi utili alla loro valutazione, possono essere inoltrate da qualsiasi Ente, Associazione o Istituzioni che, siano in grado di sottolineare le attività ritenute degne di essere pubblicamente riconosciute ai fini di cui all'art. 1 del presente regolamento.
2. L'ufficio competente per il procedimento amministrativo è individuato nell'Ufficio di Staff Gabinetto del Sindaco.
3. L'Ufficio di Staff Gabinetto del Sindaco provvede alla loro istruttoria, corredandole di ogni altro utile elemento informativo, comprendente l'eventuale precedente concessione di altra benemerenzza.
4. Le proposte di candidatura così istruite sono valutate dalla Giunta Municipale. Detto organismo ha la facoltà di accoglierle/non accoglierle, dandone motivazione.
5. Per il conferimento di civiche benemerenzze per le quali non sia possibile seguire le procedure del presente Articolo 6, si rimanda a quanto stabilito al comma 5° dell'Articolo 2.

Articolo 7

Modalità di conferimento delle Civiche Benemerenzze

1. La concessione delle Civiche Benemerenzze è deliberata dalla Giunta Comunale.

Articolo 8

Albo d'onore

1. E' istituito un solenne registro comunale denominato "Albo d'Onore delle Civiche Benemerenzze".
2. Le Civiche Benemerenzze sono consegnate agli interessati unitamente ad un certificato,

sottoscritto dal Sindaco, recante un numero progressivo corrispondente a quello riportato sul registro di cui sopra.

3. Nel caso di rinuncia alla Civica Benemerenzza non sarà dato corso alla registrazione: qualora la registrazione sia già avvenuta, la Giunta Comunale procederà alla revoca della concessione, annotandola sul Registro.

Articolo 9

Revoca della Civica Benemerenzza

1. La concessione della Civica Benemerenzza può essere revocata dalla Giunta Comunale, che precede, qualora il soggetto insignito si renda colpevole di fatti tali da far venire meno le motivazioni che ne hanno suffragato il conferimento.

2. La revoca della concessione deve essere annotata nell'apposito Registro.

Articolo 10

Classificazione delle Civiche Benemerenzze

1. Le Civiche Benemerenzze di cui al precedente articolo sono classificate nelle seguenti classi:

Classe I Benemerenzze per le Scienze, Lettere ed Arti:

a) Benemeriti nel campo delle Scienze (tecniche, giuridiche, mediche)

b) Benemeriti nel campo delle Arti Figurative

c) Benemeriti nel campo delle Lettere (critici, storici, giornalisti)

d) Benemeriti nel campo della Musica e dello Spettacolo

Classe II Educatori

Classe III Lavoratori, Industriali, Operatori Economici ed Animatori di Istituzioni Cittadine:

a) Lavoratori, Industriali ed Operatori Economici

b) Promotori, Animatori e Dirigenti di Istituzioni culturali ed artistiche

c) Promotori, Animatori e Dirigenti di Attività o Associazioni sportive ed Atleti di rilievo

Classe IV Mecenati, Filantropi e Benemeriti nelle varie attività Sociali ed Assistenziali

Classe V Enti, Istituzioni ed Associazioni Contursane (od analoghi)

Classe VI Collaboratori dell'Amministrazione Comunale (consulenti, funzionari o dipendenti esterni od interni, membri di commissioni, ecc.)

Classe VII Benemeriti per atti di coraggio, per particolari manifestazioni di amore verso la Città

Classe VIII Promotori di nuove iniziative che abbiano contribuito allo sviluppo della Città, e personalità che si sono distinte per politiche sociali.

Articolo 11

Disposizioni finali

1. Tutti gli oneri riguardanti l'attività disciplinata dal presente regolamento relativi alla cerimonia di conferimento della Cittadinanza Onoraria sono assunte a carico del bilancio comunale e rientrano nell'ambito delle spese di rappresentanza.

Articolo 12

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore contestualmente all'esecutività della deliberazione con la quale è approvato.

2. Il presente regolamento abroga e sostituisce le precedenti norme regolamentari che disciplinano il conferimento delle Civiche Benemerenzze e della Cittadinanza Onoraria.

2. **Di dichiarare**, con separata votazione che ha dato il medesimo esito della votazione principale, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.



COMUNE DI
CONTURSI TERME

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

N.62 del 16 dicembre 2011.

OGGETTO: Regolamento per il Riconoscimento e Conferimento di Civiche Onorificenze e Benemerenze.

L'anno **duemilaundici** e questo giorno **sedici** del mese di **dicembre** alle ore 10,40 nell'aula consiliare della sede comunale, il Consiglio Comunale, regolarmente convocato con avviso in data 13 dicembre 2011 prot. n. 7561, si è riunito in sessione straordinaria pubblica di prima convocazione.

Sono presenti il Presidente - dott. Angelo Marino ed i Consiglieri signori:

	Presenti
1) LARDO Graziano	SI
2) FORLENZA Alfonso	SI
3) BRISCIONE Antonio	SI
4) VIOLA Stefano	SI
5) RICCA Giovanni E.	SI
6) PARISI Gerardo	SI
7) BROGNA Vito	SI
8) TAGLIANETTI Antonio	NO
9) MARINO Angelo	SI
10) ROSA Giacomo	SI
11) MASTROLIA Cristian	SI
12) FORLENZA Onofrio	SI
13) D'ELIA Gerardo	SI

Assume la presidenza il dott. . MARINO Angelo -Presidente del Consiglio Comunale.
Partecipa il Segretario Comunale Aniello dott. D'ANGELO, che cura la verbalizzazione della seduta.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che la Città di Contursi Terme ha, da secoli, alcuni simboli che la rappresentano e che, tra questi, assumono particolare rilievo le onorificenze e benemerenze che il Comune conferisce, in particolari occasioni, a persone fisiche o enti che si siano distinti in ambiti pubblici o privati ovvero abbiano compiuto atti di alto valore verso la comunità contursana o verso la Nazione;

Considerato che appare quindi necessario dare una regolamentazione al conferimento delle onorificenze e benemerenze di cui trattasi, sia per attribuire un ordine di importanza alle onorificenze medesime, sia per stabilire in maniera puntuale le modalità per il loro conferimento allo scopo di evitare disparità o incertezze circa l'attribuzione delle stesse;

Ritenuto, per le motivazioni in premessa parimenti indicate, di dover approvare una disciplina regolamentare in merito alla attribuzione delle onorificenze e benemerenze della Città di Contursi Terme;

Considerato e dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Udita la relazione sulla proposta da parte del Presidente Marino;

Udito l'intervento del Consigliere Rosa il quale ha proposto degli emendamenti allo schema di regolamento;

Udito l'intervento del Sindaco il quale ha dichiarato di accogliere, a nome della maggioranza, gli emendamenti proposti dal Consigliere Rosa;

Dato atto che alle ore 11,40 il Consigliere Mastrolia si è allontanato dall'aula (**Presenti: 11 (undici)**);

Dato atto che il testo integrale degli interventi è disponibile sul supporto audio-video depositato presso la Segreteria Comunale;

Con votazione per alzata di mano dal seguente esito:

Presenti: 11 (undici)

Votanti: 11 (undici)

Astenuti: nessuno

Favorevoli: 11 (undici)

Contrari: nessuno

E, quindi, all'unanimità

DELIBERA

1. **Di approvare** il "Regolamento per il conferimento e riconoscimento di civiche onorificenze e benemerenze del Comune di Contursi Terme" il cui testo costituisce allegato parte integrante del presente atto;

Ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i sottoscritti esprimono il seguente parere di:

REGOLARITÀ TECNICA	REGOLARITÀ CONTABILE
La proposta di deliberazione che precede è stata formulata in attuazione degli indirizzi generali di governo Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.	Somma stanziata €.....
	Impegni già assunti €.....
	Disponibilità €.....
	Impegni di cui alla presente €.....
	Ulteriore disponibilità €.....
	Assunto impegno di spesa al numero
	di euro
	_____ del bilancio _____
	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.
data	Data
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL CHE È VERBALE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
(Dott. Angelo MARINO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Anielle D'ANGELO)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La pubblicazione della presente deliberazione inizierà il 25 DIC. 2011 e durerà quindici giorni consecutivi fino al 10 GEN. 2012 sul sito ufficiale on line al n. 1192.

data 18 DIC. 2011

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

VISTO : IL SEGRETARIO COMUNALE

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dichiaro di aver tenuto pubblicato sul sito ufficiale on line dell'ente l'atto retroscritto, mantenendolo per il periodo suindicato.

Data _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE